

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»**

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

Комиссии по противодействию коррупции

от «28» марта 2018 г.

№ 1

Всего членов комиссии 5 человек.

Присутствовало на заседании 5 членов комиссии.

Повестка дня:

1. Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» за 2017 год.
2. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2017 году.
3. Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2017 году.
4. Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Комиссии по стимулированию.
5. Распределение стипендии. Стипендиальная комиссия.
6. Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности
7. Иные актуальные вопросы, соответствующие целям, задачам и полномочиям Комиссии

1. СЛУШАЛИ:

Останина Дмитрия Ивановича, заместителя директора по социально-педагогической работе.

Доложил членам Комиссии о выполненном плане мероприятий по противодействию коррупции за 2017 год. Предложил продолжить дальнейшую работу Комиссии по противодействию коррупции, в соответствии с планом мероприятий на 2018 год.

2. СЛУШАЛИ:

Тагильцеву Ольгу Викторовну, главного бухгалтера.

Довела до сведения о финансово-хозяйственной деятельности организации в 2017 году.

Отметила, что бухгалтерская отчетность представляется в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области своевременно в соответствии с установленными сроками для сдачи квартальной и ежемесячной отчетности; сроки выплаты заработной платы соблюдаются и соответствуют срокам, установленным в коллективном договоре.

За 2017 год были проведены инвентаризации имущества и обязательств при смене материально – ответственных лиц, перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

В течении 2017 года были внесены изменения в планы финансово – хозяйственной деятельности за счет всех источников финансирования для правильного отражения фактов хозяйственной деятельности в техникуме.

Останин Д.И. предложил принять к сведению доведенную информацию и признать работу удовлетворительной.

3. СЛУШАЛИ:

Тагильцеву Ольгу Викторовну, главного бухгалтера.

Довела до сведения информацию об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации за 2017 год.

Вся информация размещается своевременно и находится в открытом доступе на официальном сайте zakupki.gov.ru.

Останин Д.И. предложил принять к сведению доведенную информацию и признать работу удовлетворительной.

4. СЛУШАЛИ:

Останина Дмитрия Ивановича, заместителя директора по социально-педагогической работе.

Довел до сведения присутствующих следующую информацию:

За 2017 год ежемесячно проводились заседания комиссии по установлению персональных повышающих коэффициентов, размера выплат компенсационного, стимулирующего характера и материальной помощи из фонда бюджетных средств.

Процедура проведена в соответствии с требованиями нормативных документов. Факты проявления коррупции не обнаружены. Нарушений в проведении процедуры не выявлено.

5. СЛУШАЛИ:

Останина Дмитрия Ивановича, заместителя директора по социально-педагогической работе.

Довел до сведения присутствующих следующую информацию:

О назначении государственной академической и социальной стипендии обучающимся техникума.

За 2017 года ежемесячно проводились заседания стипендиальной комиссии.

Процедура поведена в соответствии с требованиями нормативных документов. Факты проявления коррупции не обнаружены.

6. СЛУШАЛИ:

Ваулину Татьяну Геннадьевну, специалист по персоналу.

Довела до сведения присутствующих о том, что процедура по оценке соответствия педагогических работников квалификационным требованиям по занимаемой должности, проводилась, в соответствии с требованиями нормативных документов. Факты проявления коррупции не обнаружены.

7. СЛУШАЛИ:

Зубкову Яну Александровну, секретаря Комиссии

Довела до сведения о выполненных ответах на запросы по противодействию коррупции.

Довела соответствующую информацию о выполненных мероприятиях, запланированных на 2017 год.

За период 2017 года писем и обращений на сайт не поступало.

РЕШЕНИЕ:

1. Контролировать ход и своевременность проведения мероприятий по противодействию коррупции согласно плану работы в 2018 году.

2. Признать работу по исполнению ПФХД в 2017 году удовлетворительной. Продолжить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «КУАТ» в 2018 году.

3. Признать работу 2017 года закупочной комиссии техникума удовлетворительной. Проложить контроль за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «КУАТ» в 2018 году.

4. Признать работу комиссии техникума по назначению стимулирующих выплат за 2017 год удовлетворительной. Продолжить контроль за осуществлением стимулирующих выплат на заседаниях Комиссии по стимулированию 2018 году.

5. Признать работу стипендиальной комиссии за 2017 год удовлетворительной. Продолжить контроль за осуществлением процедуры назначения стипендии обучающимся техникума 2018 году.

6. Осуществлять работу по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии



Д.И. Останин



Я.А. Зубкова



К.А. Прокопович



Н.М. Степанова



М.А. Пономарева